



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فرهنگی و اجتماعی
اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی

شیوه نامه اجرایی

جشنواره بین‌المللی حرکت

ویژه فعالیت‌ها و دستاوردهای علمی دانشجویان

- دوره پانزدهم -





«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



مقدمه

جشنواره بین‌المللی حرکت ویژه انجمن‌های علمی دانشجویی و با تأکید بر هم‌افزایی، تکثیر ایده‌های خلاق و ایجاد انگیزه و نشاط در انجمن‌های علمی دانشجویی همه ساله برگزار می‌شود. این جشنواره تلاش می‌کند تا مبنا و مبداء حرکتی نوین برای سازماندهی فعالیت‌های علمی دانشجویی باشد.

پانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت رویدادی برای رقابت، عرضه و نمایش دستاوردهای برتر علمی دانشجویان است. این جشنواره، به‌صورت سالانه و با سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی و با همکاری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و حمایت و مشارکت نهادهای مختلف دولتی و غیردولتی برگزار می‌شود. از سال ۱۳۹۸ جهان و همچنین کشور ما در معرض شیوع و همه‌گیری به ویروس کرونا قرار گرفته است، به‌علت شیوع و سرعت بالای انتقال این بیماری، با گذشت زمانی کوتاه بسیاری از کشورها، آموزش در تمام مقاطع تحصیلی و مؤسسات آموزشی را به فضای مجازی منتقل کردند. در ایران نیز از ابتدای اسفند ماه ۱۳۹۸ تمامی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی با مصوبه ستاد ملی مبارزه با کرونا آموزش حضوری خود را در فضای مجازی دنبال نمودند و از آغاز سال ۱۴۰۱ با کنترل تقریبی این بیماری در کشور فعالیت دانشگاه‌ها به صورت حضوری ادامه پیدا کرد، در این شروع دوباره لازم است برای دانشجویانی که از سال ۱۳۹۸ چندان در فعالیت‌های حضوری دانشگاه‌ها خصوصاً انجمن‌های علمی دانشجویی فعال نبوده‌اند، زمینه‌ای برای فعالیت دوباره و ایجاد انگیزه و نشاط فراهم شود، همچنین با توجه به امکان بازگشت دوباره کرونا باید نیم‌نگاهی هم به فعالیت‌های مجازی داشت. برای این مهم جشنواره بین‌المللی حرکت یکی از شناخته شده‌ترین رویدادهای علمی دانشجویی در کشور، با سابقه ۱۴ دوره اجرا، می‌تواند تاثیرگذار و کمک‌کننده باشد. با توجه به موارد مذکور، شیوه نامه دوره پانزدهم جشنواره تهیه، تنظیم و برای اجرا ابلاغ شده است.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

- ۱-۱- جشنواره: جشنواره بین‌المللی حرکت در دو مرحله دانشگاهی (مرحله اول جشنواره) و بین‌المللی (مرحله دوم و نهایی جشنواره) اجرا می‌شود.
- ۱-۲- انجمن: منظور هر کدام از انجمن‌های علمی دانشجویی است که مطابق «آئین‌نامه تأسیس و فعالیت انجمن‌ها و اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی» در دانشگاه فعالیت می‌کند.
- ۱-۳- دانشگاه: منظور هر یک از دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی، اعم از دولتی و غیردولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
- ۱-۴- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۱-۵- اداره کل: اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم
- ۱-۶- دبیرخانه اجرایی: دبیرخانه اجرایی جشنواره، مستقر در دانشگاه میزبان پانزدهمین دوره جشنواره، زیر نظر دبیر اجرایی فعالیت می‌کند
- ۱-۷- دبیرخانه مرکزی: دبیرخانه مرکزی جشنواره، مستقر در اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم، زیر نظر رییس جشنواره فعالیت می‌کند
- ۱-۸- دانشگاه میزبان: دانشگاهی که بر اساس تفاهم‌نامه منعقد، مسئولیت برگزاری پانزدهمین دوره جشنواره بین‌المللی حرکت را بر عهده دارد.

ماده ۲- اهداف



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»

- ۱-۲- جلب مشارکت دانشجویان در فعالیتهای علمی داوطلبانه و خلاقانه و حمایت و تشویق آنها
- ۲-۲- شناسایی انجمن‌ها و دانشجویان دارای دستاوردهای علمی ممتاز و تقدیر از آنها
- ۳-۲- انعکاس و انتقال تجربه‌های علمی موفق و الگو بین دانشجویان
- ۴-۲- تشویق دانشجویان به فعالیت متناسب با اولویت‌ها و نیازهای کشور
- ۵-۲- زمینه‌سازی به‌منظور هم‌افزایی انجمن‌ها و تقویت اتحادیه‌های انجمن‌های علمی دانشجویی
- ۶-۲- ایجاد بستر مناسب به‌منظور آشنایی صاحبان صنایع و معادن، حرف و مشاغل، سازمان‌های دولتی و غیردولتی با ظرفیت‌ها و توانمندی‌های علمی دانشجویان
- ۷-۲- افزایش تعاملات بین‌المللی بین دانشجویان ایرانی و خارجی
- ۸-۲- تقویت فعالیتهای بین رشته‌ای

مرحله اول: جشنواره دانشگاهی حرکت

ماده ۳- بخش‌های رقابتی و نمایشگاهی جشنواره

۱-۳- ضروری است دانشگاه براساس سیاست‌های خود، مرحله دانشگاهی جشنواره را در چارچوب اهداف مندرج در این شیوه نامه و در دو بخش رقابتی و نمایشگاهی برگزار کند. آثار برگزیده جشنواره‌های دانشگاهی (مرحله اول جشنواره) برای شرکت در جشنواره بین‌المللی (مرحله دوم و نهایی جشنواره) ارسال خواهند شد.

الف) بخش رقابتی: در این بخش آثار و دستاوردهای علمی انجمن‌ها و دانشجویان دانشگاه پس از اعلام فراخوان و اطلاع‌رسانی توسط دبیرخانه دانشگاهی دریافت و براساس حوزه‌های رقابتی مندرج در ماده ۹ این شیوه نامه و فرم‌های داوری ارزیابی و آثار برتر برای شرکت در مرحله بین‌المللی جشنواره (مرحله دوم و نهایی جشنواره) معرفی می‌شوند.

فرایند داوری: برای داوری آثار رسیده در این بخش، کمیته داوری متشکل از اعضای هیئت علمی و صاحب‌نظران دانشگاه، استادان مشاور انجمن‌های علمی و اعضای فعال و باتجربه در انجمن‌های علمی تشکیل می‌شود. مدیر فرهنگی/اجتماعی و یا رئیس اداره علمی به‌عنوان رئیس کمیته و کارشناس انجمن‌های علمی دانشگاه به‌عنوان دبیر کمیته برگزیده می‌شوند. این کمیته موظف است براساس فرم‌های داوری که از طرف دبیرخانه مرکزی جشنواره تهیه و تدوین گردیده است، تمام آثار را بررسی و برگزیدگان مرحله دانشگاهی جشنواره را معرفی نماید.

همچنین لازم است فرم صورت‌جلسه برگزیدگان مرحله دانشگاهی یا فرم‌های داوری هر حوزه با امضای کلیه اعضای کمیته در سامانه جشنواره بارگذاری شود.

تبصره ۱- برگزیدگان این بخش در مراسم اختتامیه جشنواره دانشگاهی معرفی و از آنان تقدیر به‌عمل می‌آید.

ب) بخش نمایشگاهی: در این بخش امکانات و شرایط متعارف برای ارائه و نمایش آثار و دستاوردهای علمی دانشجویی که در بخش رقابتی شرکت کرده‌اند، به‌وسیله دانشگاه فراهم می‌شود.

تبصره ۲- ضروری است بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی حرکت تا قبل از مرحله نهایی جشنواره بین‌المللی برگزار شود.



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»

۳-۲- کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی:

به منظور برگزاری مرحله دانشگاهی جشنواره، کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی با هدف برنامه‌ریزی، تدوین سازوکار اجرایی و نظارت بر فرایندهای جشنواره دانشگاهی، به ریاست معاون فرهنگی و اجتماعی/دانشجویی دانشگاه تشکیل می‌شود. اعضای این کمیته توسط معاون فرهنگی و اجتماعی/دانشجویی دانشگاه انتخاب شده و می‌توانند شیوه نامه جشنواره دانشگاهی را وفق مقررات این شیوه نامه تدوین کنند.

تبصره ۳ - زمان برگزاری مرحله دانشگاهی باید توسط کمیته برنامه‌ریزی جشنواره دانشگاهی و قبل از زمان مرحله نهایی جشنواره بین‌المللی تعیین شود.

تبصره ۴ - در شرایط خاص و در صورتی که امکان برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی به صورت حضوری فراهم نباشد، کمیته برگزاری جشنواره دانشگاهی با بهره‌گیری از امکانات موجود در دانشگاه جشنواره دانشگاهی را به صورت مجازی و وفق مفاد این شیوه نامه برگزار خواهد کرد.

بخش دوم: جشنواره بین‌المللی حرکت

ماده ۴- شورای سیاست‌گذاری

به منظور سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی کلان جشنواره، شورایی مرکب از معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم به‌عنوان رئیس جشنواره، مدیرکل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم به‌عنوان نایب رئیس جشنواره و مسئولین سایر بخش‌ها (به انتخاب رئیس جشنواره) تشکیل می‌شود. وظایف شورای سیاست‌گذاری عبارت است از:

- ۴-۱- برنامه‌ریزی جهت برگزاری جشنواره و نظارت بر روند اجرایی و اخذ گزارش از دانشگاه میزبان
- ۴-۲- نظارت بر اجرای شیوه نامه اجرایی جشنواره
- ۴-۳- بررسی و تصویب میزان و نوع جوایز هدایی به برگزیدگان
- ۴-۴- نظارت بر روند اجرایی بخش‌های جشنواره
- ۴-۵- اخذ گزارش از فرایند داوری از دبیر کمیته علمی و نظارت بر آن
- ۴-۶- انعقاد تفاهم‌نامه با دانشگاه میزبان
- ۴-۷- در این دوره با توجه به پیش‌بینی حضور دانشجویان خارجی مشغول به تحصیل در دانشگاه‌های کشور، مدیرکل امور دانشجویان غیرایرانی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری هم برای حضور در شورای سیاست‌گذاری جشنواره دعوت می‌شود.
- ۴-۸- مدیرکل دفتر سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی فرهنگی و اجتماعی معاونت فرهنگی و اجتماعی، نماینده معاونت‌های پژوهشی و فناوری و نوآوری وزارت و همچنین نماینده بنیاد ملی نخبگان از دیگر اعضای شورای سیاست‌گذاری هستند.
- ۴-۹- دبیر جشنواره: دبیر جشنواره به پیشنهاد نایب رئیس جشنواره و تایید رئیس جشنواره انتخاب شده و هماهنگی بخش‌های مختلف جشنواره خصوصاً هماهنگی‌های بین دبیرخانه‌های مرکزی و اجرایی و دبیران کمیته علمی و کمیته اجرایی را برعهده دارد. همچنین پیگیری مصوبات شورای سیاست‌گذاری و نظارت بر اجرای آنها، توسط دبیر جشنواره انجام می‌شود.
- ۴-۱۰- نایب دبیر جشنواره مسئول دبیرخانه مرکزی است و با هماهنگی دبیر جشنواره وظایف دبیرخانه مرکزی را پیگیری می‌کند.
- ۴-۱۱- دبیر کمیته علمی به پیشنهاد نایب رئیس جشنواره و تایید رئیس جشنواره انتخاب شده و هماهنگی بخش‌های علمی جشنواره، شامل انتخاب داورهای مراحل مختلف، ارتباط با آنها و جمع‌بندی نظرات و امتیازات داوران در مورد آثار، همچنین اعلام نتایج نهایی و برگزیده‌های جشنواره توسط دبیر علمی انجام می‌شود. لازم به ذکر است هماهنگی با مدیر وبگاه جشنواره برای طبقه‌بندی آثار و ارسال آنها به داوران همچنین



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



دریافت نتایج داوری و جمع بندی آنها از وبگاه توسط دبیر علمی انجام می‌شود. دبیر بخش انجمن پویا و دبیر بخش بین الملل جشنواره زیر نظر دبیر علمی فعالیت می‌کنند.

۴-۱۲- دبیر کمیته اجرایی جشنواره بین‌المللی حرکت معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان است. هماهنگی‌های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، اختتامیه و کلیه امور اجرایی این مراحل توسط دبیر اجرایی انجام می‌شود.

تبصره ۵- حکم اعضای شورای سیاست‌گذاری، دبیر، نایب دبیر، دبیر علمی و دبیر اجرایی توسط معاون فرهنگی و اجتماعی و رییس شورای سیاست‌گذاری جشنواره صادر می‌شود.

ماده ۵ - دبیرخانه مرکزی

۱-۵- مسئولیت دبیرخانه مرکزی بر عهده نایب دبیر جشنواره است. هماهنگی‌های دبیرخانه مرکزی با دبیر کمیته علمی و کمیته اجرایی زیر نظر رییس جشنواره توسط دبیر جشنواره پیگیری خواهد کرد.

۵-۲- وظایف دبیرخانه مرکزی

الف) تشکیل جلسات کارشناسی در خصوص جشنواره

ب) تهیه فرم‌های ارزیابی در هر یک از حوزه‌های رقابتی

پ) اجرای فرآیند داوری

ت) تدوین شیوه نامه‌های اجرایی، داوری مربوط به بخش‌های مختلف جشنواره

ث) بررسی شرایط دانشگاه‌های متقاضی و پیشنهاد دانشگاه میزبان به شورای سیاست‌گذاری

ج) تهیه و تدوین شیوه نامه داوری

چ) انتشار کلیه آثار ارسالی پس از برگزاری جشنواره

ح) طراحی فرآیند دریافت شکایات در مراحل مختلف جشنواره

ماده ۶ - دبیرخانه اجرایی

۶-۱- مسئولیت دبیرخانه اجرایی بر عهده دبیر اجرایی جشنواره است.

۶-۲- وظایف دبیرخانه اجرایی

الف) پیگیری و اجرای تفاهم‌نامه میزبانی جشنواره و پیگیری اجرایی شدن مصوبات شورای سیاست‌گذاری

ب) برنامه‌ریزی و تدارک اقدامات لازم به منظور میزبانی جشنواره

پ) مستندسازی و ارائه گزارش به شورای سیاست‌گذاری

ت) تهیه و تدوین گزارش کامل جشنواره مشتمل بر کلیه محتواها و مستندات دیجیتال مرتبط با جشنواره حداکثر تا یک ماه بعد از برگزاری و ارائه به دبیرخانه مرکزی جشنواره

ماده ۷ - بخش‌های جشنواره



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



جشنواره شامل بخش‌های زیر است:

۱-۷ **بخش رقابتی:** در این بخش آثار برگزیده مرحله دانشگاهی پس از دریافت، ارزیابی و داوری می‌شوند. برگزیدگان در مراسم اختتامیه جشنواره معرفی و از آن‌ها تقدیر می‌شود. این بخش جشنواره در سه مرحله صورت می‌گیرد:

الف) دریافت آثار برگزیده مرحله دانشگاهی از طریق سامانه جشنواره

ب) داوری کلیه آثار دریافتی و انتخاب آثار برتر برای مرحله نهایی (در هر گروه از هر حوزه رقابتی مطابق با جدول شماره ۱)

پ) معرفی برگزیدگان جشنواره در مراسم اختتامیه از میان آثار راه‌یافته به مرحله نهایی

۲-۷ **بخش نمایشگاهی:** در این بخش دستاوردهای علمی که در بخش رقابتی شرکت کرده‌اند به صورت نگارخانه‌ای در معرض نمایش قرار می‌گیرند. شیوه نامه این بخش متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود و کلیه دانشگاه‌ها موظفند براساس شیوه نامه ابلاغی در این بخش حضور یابند. تبصره ۶- با موافقت شورای سیاست‌گذاری جشنواره، در شرایط خاص بخش نمایشگاهی می‌تواند با بهره‌گیری از فناوری‌های روز به صورت مجازی برگزار شود. در چنین شرایطی مسئولیت برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره با دبیرخانه مرکزی خواهد بود.

۳-۷ **بخش انجمن پویا:** این بخش به منظور ایجاد فرصتی برای ارتباط و انتقال تجربیات موفق با هدف هم‌افزایی و همکاری در انجمن‌های علمی دانشجویی ایجاد شده است و انجمن‌ها امکان ارائه آثار و انتقال تجربیات خود را در این بخش دارند. شیوه نامه این بخش متعاقباً به دانشگاه‌ها ارسال می‌شود. در این دوره برای حضور دانشجویان خارجی (بین الملل) دانشگاه‌های داخل کشور محوری جدا از انجمن‌های علمی دانشجویی در نظر گرفته شده است که این دانشجویان می‌توانند در این بخش شرکت کنند و به ارائه آثار و انتقال تجربیات خود بپردازند. شیوه نامه این بخش به صورت جداگانه اعلام خواهد شد. دانشجویان خارجی (بین الملل) دانشگاه‌های داخل کشور می‌توانند به صورت فردی یا گروهی در این بخش شرکت کنند.

۴-۷ **بخش بین‌الملل:** با هدف افزایش تعاملات بین‌المللی بین دانشجویان ایرانی و خارجی، هم‌افزایی و انتقال تجربیات و ایجاد، گسترش و تقویت تعاملات علمی و فرهنگی، بخش بین‌الملل جشنواره اجرا می‌شود. بخش بین الملل زمینه آشنایی دانشجویان ایرانی را با دانشجویان سایر کشورها فراهم می‌آورد و تجربه‌ای ارزشمند برای کسب تجربه، انتقال دانش و آشنایی با ظرفیت‌های علمی و فرهنگی طرفین را فراهم می‌کند. دانشجویان شرکت‌کننده در جشنواره قرار می‌دهند. در این دوره دانشجویان ایرانی و دانشجویان خارجی دانشگاه‌های خارج کشور امکان شرکت در بخش بین الملل را به صورت فردی و گروهی دارند. شیوه نامه این بخش به صورت جداگانه اعلام خواهد شد.

ماده ۸ - زمان بندی جشنواره

الف) ابلاغ شیوه نامه اجرایی جشنواره و اعلام فراخوان شرکت در جشنواره در شهریور ماه ۱۴۰۱

ب) دریافت آثار دانشگاه‌ها از طریق سامانه جشنواره در مهرماه ۱۴۰۱

پ) زمان برگزاری جشنواره متعاقباً اعلام می‌شود.

بخش سوم: ضوابط جشنواره

ماده ۹- حوزه‌های رقابت و شرایط آثار ارسالی

۱-۹- حوزه‌های رقابتی جشنواره به قرار جدول زیر است:

«جدول شماره ۱»

قطع گزارش	توضیحات	ظرفیت پذیرش آثار از هر دانشگاه در بخش رقابتی جشنواره	شرکت کنندگان	حوزه رقابتی
A4	گزارش کلیه فعالیت‌ها و اینفوگرافیک	مطابق جدول شماره ۲	انجمن‌های علمی دانشجویی	انجمن برتر
A1	اینفوگرافیک <u>یک</u> فعالیت			فعالیت خلاقانه
A4	کلیه شماره‌های نشریه			نشریه
A1	اینفوگرافیک <u>یک</u> مسابقه	۵		مسابقه
A1	اینفوگرافیک <u>یک</u> فعالیت	۵		محتوای دیجیتال
A1	اینفوگرافیک <u>یک</u> کارآفرینی	۳		کارآفرینی
A1	اینفوگرافیک <u>یک</u> برنامه	۳		بخش ویژه
A4	گزارش و متن کامل <u>یک</u> کتاب (دو فایل جدا)	۳	انجمن‌ها یا دانشجویان به صورت فردی	کتاب
A1	اینفوگرافیک <u>یک</u> موضوع	۳		اختراع
A1	براساس بخش انتخابی	۵	فردی یا گروهی	دانشجویان خارجی (بین الملل) دانشگاه‌های ایران
A4	گزارش	۱	دانشگاه‌ها	دانشگاه
MP4	فیلم کوتاه و خلاصه فعالیت	۵	انجمن‌ها یا دانشجویان به صورت فردی	بخش انجمن پویا
A1	اینفوگرافیک	-	فردی یا گروهی	بخش بین الملل (دانشجویان ایرانی و خارجی سایر کشورها)
تذکر: آثار باید شرایط عمومی بند ۲-۹ و شرایط اختصاصی بند ۳-۹ را داشته باشد.				

تبصره ۷- دانشگاه‌های جامع (منظور دانشگاه‌هایی است که کلیه گروه‌های تحصیلی را دارا هستند) در هر حوزه رقابتی مجاز به معرفی ۳ انجمن از یک گروه تحصیلی هستند.

تبصره ۸- سهمیه ارسال آثار در سه حوزه انجمن برتر، فعالیت خلاقانه و نشریه مطابق جدول زیر است.



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



«جدول شماره ۲»

گروه	دانشگاه	سهمیه اثر
الف	دانشگاه‌های مادر و یا دارای بیش از ۱۰ هزار دانشجو	۸
ب	دانشگاه‌های دارای ۳ تا ۱۰ هزار دانشجو	۶
پ	دانشگاه‌های دارای زیر ۳ هزار دانشجو، مؤسسات آموزش عالی غیرانتفاعی	۴

تبصره ۹- دانشگاه‌های ستادی اعم از پیام نور، جامع علمی کاربردی، فنی و حرفه‌ای و فرهنگیان نیز مشمول این شیوه نامه هستند. ضروری است این دانشگاه‌ها آثار برگزیده را از کلیه مراکز و واحدهای دانشگاهی خود طی فرایندی انتخاب و به دبیرخانه جشنواره بین‌المللی ارسال کنند. دانشگاه‌های پیام نور و علمی کاربردی هر کدام تا سه برابر ظرفیت دانشگاه‌های گروه الف در (جدول شماره ۲) و دانشگاه‌های فنی و حرفه‌ای و فرهنگیان هر کدام تا دو برابر ظرفیت دانشگاه‌های گروه ب در (جدول شماره ۲) امکان ارسال اثر دارند.

۹-۲- شرایط عمومی آثار ارسالی

الف) هر اثر باید گزارشی از فعالیت‌ها یا دستاوردهای علمی در حوزه رقابتی مربوطه باشد. ملاحظات لازم برای تدوین گزارش‌ها، توسط دبیرخانه مرکزی در سایت جشنواره اطلاع‌رسانی می‌شود.

ب) فعالیت‌های گزارش شده باید در فاصله زمانی اول خرداد ماه ۱۴۰۰ تا اول خرداد ماه ۱۴۰۱ به انجام رسیده باشد.

پ) فعالیت‌های گزارش شده باید مستقل از برنامه آموزشی و پژوهشی دانشگاه و حاصل کار دانشجویان عضو انجمن و با مشارکت استادان دانشگاه صورت گرفته باشد.

ت) هر انجمن در حوزه رقابتی مربوط به انجمن برتر و نیز حداکثر در دو حوزه دیگر و هر دانشجو تنها در یک حوزه می‌تواند آثار خود را ارسال نماید.

ث) در مورد فعالیت‌هایی که توسط چند مجری به صورت مشترک اجرا شده‌اند، مجری اول در پوستر و وبگاه اطلاع‌رسانی، صاحب اثر به حساب می‌آید، که می‌تواند گزارش فعالیت را برای شرکت در جشنواره ارسال نماید. اگر صاحب اثر گزارش را برای جشنواره ارسال نکرده باشد، در صورتی که سایر مجری‌ها تمایل به ارسال اثر داشتند، لازم است موافقت سایرین را کسب کرده و در گزارش به آن اشاره کرده باشند. بعد از اعلام نتایج، در صورت اعتراض مجری اصلی و یا سایر مجری‌ها در حالت ارسال اثر توسط مجری غیر از مجری اصلی، اثر مربوطه از نتایج اعلام شده جشنواره حذف خواهد شد. نظارت بر این موضوع و انجام هماهنگی‌های لازم برعهده دانشگاه ارسال‌کننده اثر است.

تبصره ۱۰- آثار ارسالی که هر یک از شرایط فوق را نداشته باشند، در هر مرحله از جشنواره توسط دبیرخانه مرکزی حذف می‌شوند.

تبصره ۱۱- مسئولیت بررسی صحت و سقم شرایط مندرج در این بند بر عهده دانشگاه است. در صورتی که بعد از بررسی و پایش معلوم شود که در ارائه گزارش خلاف واقع صورت گرفته است دانشگاه باید در این خصوص پاسخگو بوده و دانشگاه مربوطه از حضور در جشنواره محروم خواهد شد.

۹-۳- شرایط اختصاصی حوزه‌های رقابتی

الف) انجمن برتر: تمام فعالیت‌های علمی انجمن که حاصل کار گروهی اعضا و برنامه‌ریزی شورای مرکزی انجمن است می‌تواند در این حوزه شرکت کند. گزارش انجمن از حیث تعداد فعالیت‌ها و ترتیب ارائه باید مطابق جدول زیر باشد:

نوع فعالیت	مصادیق فعالیت
فعالیت آموزشی (حداکثر ۱۰ فعالیت)	کارگاه‌ها، کلاس‌ها و دوره های آموزش علمی و تخصصی
رویداد علمی (حداکثر ۵ فعالیت)	مسابقه، جشنواره، همایش، نشست، سمینار، نمایشگاه، بزرگداشت، گردهمایی علمی و تخصصی
گفت‌وگوی علمی و تخصصی (حداکثر ۵ فعالیت)	هم‌اندیشی، مباحثه، گفتگو، کرسی آزاداندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و یا تبادل نظر، حلقه فکری
ارتباطات و همکاری‌های علمی (حداکثر ۵ فعالیت)	جلسه، بازدید و همکاری مشترک با مراکز و مجموعه‌های علمی، خدماتی، صنعتی، حرفه‌ای یا تخصصی ملی یا بین‌المللی

ب) فعالیت خلاقانه: هر نوع فعالیت علمی که واجد عناصری همچون خلاقیت، نوآوری، ابتکار، مسئله‌گشایی و ... باشد در شمول این حوزه قرار می‌گیرد. انجمن می‌تواند یکی از بهترین و خلاقانه‌ترین فعالیت‌های خود را در این حوزه رقابتی ارسال نماید.

پ) نشریه: نشریات چاپی یا الکترونیکی دارای مجوز می‌توانند جهت شرکت در این حوزه ارسال شوند. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. صاحب امتیاز نشریه باید یک انجمن باشد.

۲. محتوای مطالب نشریه باید صرفاً رویکرد علمی داشته باشد.

ت) مسابقه: هر گونه رویدادی که واجد موضوع علمی باشد و در طی آن دست کم دو اثر، تیم و ... در قیاس با هم مورد ارزیابی قرار گیرند، در شمول این حوزه قرار می‌گیرد. لازم به ذکر است که در تمام مراحل مختلف برگزاری رویداد (از اخذ مجوز تا اطلاع‌رسانی) عنوان «مسابقه» باید محرز باشد. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری **یک** مسابقه علمی خود را جهت شرکت در این حوزه ارسال کند.

ث) محتوای دیجیتال: کلیه فعالیت‌های علمی‌ای که توسط انجمن در قالب وبسایت، شبکه‌های اجتماعی، نرم‌افزارهای کاربردی، سامانه‌های هوشمند و اینترنت اشیا، بازی‌های رایانه‌ای، اینفوگراف، فیلم و ... (به جز کتاب و نشریات الکترونیکی) در شمول این حوزه قرار می‌گیرند. هر انجمن می‌تواند گزارش تولید **یک** محتوای دیجیتال خود را جهت شرکت در این حوزه ارسال کند.

ج) کتاب: کلیه کتاب‌های چاپی و الکترونیکی در شمول این حوزه قرار می‌گیرند. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. کتاب باید مجوز انتشار از مراجع ذیصلاح کشور داشته باشد (شابک و...). همچنین کتاب باید در بازه زمانی اعلام شده برای آثار، چاپ شده باشد و کتاب‌هایی که هنوز چاپ نشده‌اند قابل ارسال به جشنواره نیستند.

۲. ترجمه یا تألیف کتاب باید حاصل کار دانشجویی و اسامی افراد در کتاب درج شده باشد.

۳. در مواردی که کتاب حاصل کار انجمن است، لوگو و نام انجمن باید روی جلد و در شناسنامه کتاب درج شده باشد.

۴. محتوای کتاب باید صرفاً رویکرد علمی داشته باشد.

تبصره ۱۲ - دانشجویانی به صورت انفرادی در این بخش می‌توانند شرکت کنند که سابقه همکاری با انجمن‌های علمی دانشجویی را داشته باشند و نامه تأیید از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



چ) اختراع: هر نوع فعالیت علمی که نتیجه فکر فرد یا افراد است و برای اولین بار فرایند یا فرآورده‌ای خاص را ارائه می‌کند و مشکلی را در یک حرفه، فن، فناوری، صنعت و مانند آنها را حل می‌نماید در شمول این حوزه قرار می‌گیرد. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. اختراع باید به ثبت رسیده و گواهی‌های لازم را داشته باشد. ارائه گواهی در گزارش الزامی بوده و تاریخ گواهی ثبت اختراع باید در فاصله زمانی جشنواره که در بند ۹-۲ ذکر شده، باشد.

۲. اختراع باید حاصل کار دانشجویی و اسامی افراد در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.

۳. در مواردی که اختراع حاصل کار انجمن است، نام انجمن و یا گروه دانشجویان عضو انجمن که توسط معاونت فرهنگی دانشگاه تایید شده است، باید در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.

تبصره ۱۳- دانشجویانی می‌توانند به صورت انفرادی در این بخش شرکت کنند که سابقه عضویت در انجمن‌های علمی دانشجویی و یا همکاری با آن را داشته باشند و نامه تأیید از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.

ح) کارآفرینی: کلیه فعالیت‌هایی که منجر به طرح ایده و یا عملی شده باشد که در آن امکان کسب درآمد مستمر و متناوب برای چند نفر فراهم گردیده و ایده یا عمل کارآفرینی محقق شده باشد، در شمول این حوزه رقابتی قرار می‌گیرد. کارآفرینی باید حاصل کار انجمن باشد و مستندات لازم در این خصوص نیز ارائه شود. در صورتی که کارآفرینی مورد تأیید و حمایت مرکز رشد یا پارک علم و فناوری دانشگاه باشد و یا به‌عنوان شرکت ثبت شده باشد از امتیاز ویژه برخوردار خواهد بود. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک فعالیت کارآفرینی خود را جهت شرکت در این حوزه ارسال کند.

خ) بخش ویژه: موضوع این حوزه شامل فعالیتی علمی است که در چارچوب‌های مشخص این شیوه نامه (حوزه‌های رقابتی تعریف شده در ماده ۹) با موضوع‌های زیر انجام شده باشد.

۱. فعالیت‌های عام‌المنفعه دانشجویی در راستای مسئولیت اجتماعی با تاکید بر مناطق کم برخوردار و آسیب پذیر.

۲. اقتصاد دانش‌بنیان و کارآفرینی.

۳. نوآوری‌های اجتماعی

۴. کرسی‌های نقد و مناظره علمی

۵. مستندسازی موضوعات و چهره‌های خاص علمی کشور

د) دانشجویان خارجی (بین الملل) دانشگاه‌های ایران: دانشجویان خارجی (بین الملل) دانشگاه‌های کشور می‌توانند فعالیت‌ها و آثار خود را به صورت فردی یا گروهی در این بخش ارائه نمایند. آثار و فعالیت‌های قابل ارائه به صورت فردی در این بخش شامل کتاب، اختراع، محتوای دیجیتال و فعالیت خلاقانه است. همچنین در سایر فعالیت‌ها که شرکت در جشنواره به صورت گروهی قابل انجام است (براساس جدول ۱)، گروه‌های دانشجویان خارجی هم می‌توانند آثار خود را از طریق دانشگاه میزبان ارسال کنند. گزارش‌های هر یک از این موارد براساس شرایط اعلام شده در بندهای مربوط به شرایط عمومی و اختصاصی آثار در همین شیوه نامه است. لازم به ذکر است که این گروه از شرکت‌کنندگان جشنواره علاوه بر موضوعات اشاره شده می‌توانند به صورت فردی در بخش ویژه هم حضور داشته باشند.

ذ) دانشگاه برتر: این حوزه رقابتی مختص بررسی عملکرد دانشگاه در حمایت از فعالیت‌های علمی و گروهی دانشجویان و ایجاد زمینه مناسب برای فعالیت آنها در کنار ارزیابی کیفیت آثار ارسالی به جشنواره در سایر حوزه‌های رقابتی است. همچنین برای ارزیابی عملکرد دانشگاه، شاخص رشد به‌عنوان



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



معیاری برای مقایسه عملکرد در دو دوره متوالی جشنواره مدنظر قرار خواهد گرفت. علاوه بر این، نحوه تعامل و همکاری دانشگاه با برنامه‌های اداره کل در ارزیابی مورد توجه خواهد بود.

تبصره ۱۴- مسئولیت بررسی صحت و سقم شرایط اختصاصی حوزه رقابتی بر عهده دانشگاه است.

ماده ۱۰- داوری جشنواره

۱۰-۱- فعالیت‌های دانشجویی

معیارهای داوری آثار و دستاوردهای علمی دانشجویی، در چهار دسته زیر تقسیم‌بندی شده و در فرم‌های داوری مورد نظر قرار می‌گیرد:

الف) ارزیابی نقش دانشجویان با تأکید بر نقش گروهی آنها

ب) ارزیابی علمی، محتوایی و خلاقیت‌ها و نوآوری‌ها در فعالیت‌ها

پ) ارزیابی کمی و تنوع فعالیت‌ها

ت) ارزیابی گزارش و مستندسازی فعالیت‌ها

تبصره ۱۵- فرم‌های داوری هر یک از حوزه‌های رقابتی توسط دبیرخانه مرکزی در سایت جشنواره قرار می‌گیرد.

۱۰-۲- عملکرد دانشگاه

معیارهای ارزیابی در چهار دسته زیر لحاظ شده و در فرم داوری مورد نظر قرار می‌گیرد:

الف) حمایت دانشگاه از انجمن‌ها (اجرای آیین‌نامه، برگزاری جلسات کارگروه پشتیبانی و نظارت دانشگاه، حمایت از انجمن‌های علمی و تأمین امکانات مورد نیاز، برگزاری مرحله دانشگاهی جشنواره و...) کلیه موارد باید با ارائه مستندات در گزارش نهایی دانشگاه که در سامانه جشنواره بارگذاری می‌شود لحاظ شود.

ب) میزان مشارکت و همکاری با اداره کل در حوزه انجمن‌های علمی (به‌روزرسانی سامانه‌ها، حمایت از فعالیت اتحادیه‌ها، میزبانی برنامه‌های ملی و منطقه‌ای)

پ) کسب میانگین امتیازات حوزه‌های رقابتی

ت) بهره‌مندی از شاخص رشد (رشد امتیاز دانشگاه نسبت به دوره قبل جشنواره)

۱۰-۳- داوران جشنواره

با توجه به اهمیت داوری جشنواره و لزوم بهره‌گیری از داوران خبره، داوران جشنواره از میان افرادی انتخاب می‌شوند که ضمن دارا بودن صلاحیت علمی و تجربه مناسب، یکی از شرایط زیر داشته باشند:

الف) آشنایی با جشنواره و انجمن‌های علمی دانشجویی و کسب مقام در جشنواره حرکت

ب) سابقه فعالیت در انجمن‌های علمی دانشجویی ایران

پ) سابقه فعالیت در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه

ت) عضو هیئت علمی دانشگاه و استاد مشاور

۱۰-۴- فرآیند داوری

فرآیند داوری توسط دبیرخانه مرکزی برنامه‌ریزی و اجرا می‌شود که شامل مراحل زیر است:



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»



- الف) پایش اولیه آثار به لحاظ رعایت دستورالعمل و تناسب موضوعی
- ب) انتخاب و گروه‌بندی داوران براساس گروه‌های تخصصی
- پ) دسته‌بندی و ارسال آثار گروه‌های تخصصی به داوران همان گروه
- ت) جمع‌بندی نهایی نمرات داوران

تبصره ۱۶- پنج گروه علمی جشنواره شامل این موارد است: گروه دامپزشکی و کشاورزی، گروه علوم پایه، گروه فنی و مهندسی، گروه هنر و معماری و گروه علوم انسانی. لازم به ذکر است که آثار حوزه‌های مختلف در این گروه‌های علمی تقسیم شده و مورد داوری قرار می‌گیرند.

تبصره ۱۷- هر اثر توسط ۳ داور مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.

۱۰-۵- امتیازبندی داوری

فهرست امتیازبندی هر بخش به صورت دقیق تا قبل از شروع فرآیند دریافت آثار اعلام خواهد شد. در گزارش‌ها و فایل‌های اینفوگرافیک ارسال شده به جشنواره برای هربخش لازم است براساس امتیازبندی اشاره شده در فهرست امتیازبندی، موارد و مدارک مورد نیاز اشاره شده باشد، در غیر این صورت امتیاز مربوطه توسط داور برای آن بخش در نظر گرفته نخواهد شد.

لازم به ذکر است که در این دوره برای این موارد امتیاز ویژه در نظر گرفته شده است: ارائه آموزش‌های تکمیلی قابل دسترس و ارزان قیمت، ارتباط با صنعت، کار گروهی، تعاملات علمی استاد و دانشجو (توجه خاص به نقش اساتید راهنما)، اولویت‌های کشور در استعدادیابی و هدایت تحصیلی، ارتباط با دانش‌آموزان و مدارس، توسعه علمی و تلاش برای انقلاب علمی و جبران عقب ماندگی‌ها، اقتصاد مولد و دانش بنیان، چرخش نخبگان و بازگشت متخصصان، حفظ ارتباط و تعامل با دانشجویان و مهاجران ایرانی خارج از کشور همچنین ارتباطات بین‌المللی علمی، جذب دانشمندان، متخصصان و دانشجویان بین‌المللی در داخل، توجه به نیازهای علمی اجرایی بومی مناطق مختلف کشور، خدمات داوطلبانه در نظام دانشگاهی، همکاری حوزه و دانشگاه و ارتباط دانشجویان و طلاب برای اجرای فعالیت‌های علمی مشترک. همچنین با توجه به اهمیت همکاری بین انجمن‌های علمی دانشجویی خصوصاً انجمن‌های دانشگاه‌های مختلف، امتیازی هم برای این مورد به شرط مشخص کردن سهم هر انجمن همکار، در نظر گرفته می‌شود.

براساس نظرات شرکت‌کنندگان دوره‌های قبلی جشنواره و کارشناسان انجمن‌های علمی دانشجویی سراسر کشور، در این دوره آثار در دو بخش الف و ب دریافت و داوری می‌شوند. دانشگاه‌های بزرگ دارای بیش از ۱۰ هزار دانشجو در گروه الف و دانشگاه‌های که دارای کمتر از ۱۰ هزار دانشجو هستند در گروه ب قرار می‌گیرند. لازم به ذکر است که جوایز برگزیدگان این دو گروه باهم متفاوت نیستند. فهرست این دانشگاه‌ها همراه با شیوه نامه داوری به دانشگاه‌ها ارسال خواهد شد.

۱۰-۶- برگزیدگان

در مراسم اختتامیه جشنواره از انجمن‌ها یا دانشجویان برگزیده در هر یک از حوزه‌های رقابتی تقدیر و به هر کدام، تندیس جشنواره، لوح تقدیر و جایزه نقدی اهدا می‌شود.

تبصره ۱۸- در مورد آثار برگزیده انجمن‌ها و اتحادیه‌ها لوح تقدیر به نام انجمن و اتحادیه صادر خواهد شد.

تبصره ۱۹- اهداء جوایز منوط به حضور دانشگاه در بخش نمایشگاهی جشنواره است و به نماینده دانشگاه حاضر در مراسم اختتامیه، تقدیم می‌شود.

ماده ۱۱- اعتراضات



«شیوه نامه اجرایی پانزدهمین جشنواره بین‌المللی حرکت»

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت مرکزی و اجهت‌های
پژوهشی مرکزی و اجهت‌های

در صورتی که دانشگاهها به نتایج اعلامی در جشنواره اعتراض داشته باشند حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری مراسم اختتامیه می‌توانند اعتراض خود را با ذکر موضوع به صورت رسمی به دبیرخانه مرکزی جشنواره ارسال نمایند.
تبصره ۲۰ - هر دانشگاه می‌تواند حداکثر نسبت به یک‌پنجم از آثار ارسالی خود اعتراض نماید.

ماده ۱۲- این شیوه نامه در ۳ بخش ۱۲ ماده و ۲۰ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۶/۱۹ به تصویب رسید و از زمان ابلاغ لازم‌الاجراست.