



ارزشیابی

توصیه‌های ثبت نامی (انتخاب واحد)

- ▶ دانشجویانی که به هر دلیل موفق به انجام **ارزشیابی** نشده‌اند اعم از اینکه در این فرآیند شرکت نکرده باشند و یا اینکه شرکت نموده ولی به صورت ناقص پاسخ داده‌اند، با **۴ ساعت تاخیر** وارد فرآیند ثبت نام می‌گردند.
- ▶ جهت بررسی موضوع می‌توانید از **گزارش ۱۶۶۵** استفاده نمایید. در این گزارش می‌بایست در کنار تمام ردیف‌ها عبارت «**کامل شده**» ثبت شده باشد.
- ▶ در غیر این صورت با توجه به برنامه‌ریزی و زمان‌بندی سیستمی، امکان هیچ تغییری در برنامه وجود ندارد، **لطفاً از درخواست‌های بی‌مورد در این خصوص جداً پرهیز نمایید.**



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

- ▶ در فرآیند ثبت نام این ترم، دانشجویان نوبت دوم (شبانه) و مهمان می بایست **بدهی قبلی** خود را در سامانه گلستان تسویه کرده باشند.
- ▶ شهریه متغیر در زمان انتخاب واحد محاسبه و اخذ خواهد شد.
- ▶ دانشجویان روزانه که به دلیل اخذ مجدد درس، دارای شهریه متغیر شده اند نیز می بایست بدهی قبلی خود را در سامانه گلستان تسویه نمایند.
- ▶ سیستم پرداخت الکترونیکی برای این منظور در دسترس می باشد.



شهریه ۲

توصیه‌های ثبت نامی (انتخاب واحد)

جهت پرداخت شهریه، از طریق زیر عمل نمایید:

- ۱- منوی اصلی / آموزش / پرداخت‌های الکترونیکی دانشجو
- ۲- مشخص کردن ترم پرداخت (آخرین ترم فعال) / ثبت شماره دانشجویی / جستجو / کلیک روی لینک بانک مرکزی



دانشجویان مهمان

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویان متقاضی مهمانی در

دانشگاه تربیت مدرس شهید رجایی به اطلاعیه مربوطه

مراجعه نمایند.



نقص مدارک پرونده

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

با توجه به تنظیمات موجود در سیستم آموزشی دانشگاه، دانشجویانی که دارای نقص پرونده می باشند امکان شرکت در **انتخاب واحد**، دریافت کارت ورود به جلسه امتحان و ... و ثبت درخواست فارغ التحصیلی را نخواهند داشت.

دانشجویان محترم می توانند با مراجعه به گزارش ۲۲۲ از نقص پرونده خود اطلاع یابند.

جهت اطلاع از جزئیات این موضوع به راهنمای رفع نقص پرونده دانشجویان در راهنمای فرآیند های سیستم گلستان جهت دانشجویان مراجعه نمایید.

با توجه به مشکلات حضور و تردد دانشجویان در شرایط کرونا، اسثناً در نیمسال ۳۹۹۱، بررسی مدارک پرونده دانشجویان در انتخاب واحد دانشجویان **تأثیر نخواهد داشت**.



تعداد واحد ۱

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

حداکثر واحد قابل اخذ برای دانشجویان کارشناسی دبیری ورودی ۹۲ و ۹۳ و ۹۴ به شرح زیر است:

دانشجوی عادی: ۲۰ + ۳

دانشجوی مشروط: ۱۴ + ۳

دانشجوی ممتاز: ۲۴ + ۳

دانشجوی ترم آخر به شرطی که واحد باقیمانده ای نداشته باشد: ۲۴ + ۳

منظور از ۳، سه واحد دروس صلاحیت معلمی با صلاحیت دانشکده است.

دانشجو می تواند بیش از ۳ واحد هم درس صلاحیت معلمی اخذ کند به شرطی که از دروس

رشته کم کند و مجموع واحدهایش از سقف فوق بالاتر نرود. مثلاً در حالت **عادی** اگر ۱۷ + ۶

باشد مانعی ندارد ولی ۲ + ۲۱ ممنوع است و به طور مشابه برای سایر موارد.



تعداد واحد ۲

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

حداکثر واحد قابل اخذ برای دانشجویان کارشناسی دبیری ورودی ۹۵ و بعد از آن به شرح زیر است:

دانشجوی عادی: ۲۰+۵

دانشجوی مشروط: ۱۴+۵

دانشجوی ممتاز: ۲۴+۵

دانشجوی ترم آخر به شرطی که واحد باقیمانده ای نداشته باشد: ۲۴+۵

منظور از ۵، پنج واحد دروس صلاحیت معلمی با صلاحیت دانشکده است.

دانشجو می تواند بیش از ۵ واحد هم درس صلاحیت معلمی اخذ کند به شرطی که از دروس

رشته کم کند و مجموع واحدهایش از سقف فوق بالاتر نرود. مثلاً در حالت **عادی** اگر ۱۷+۸

باشد مانعی ندارد ولی ۴+۲۱ ممنوع است و به طور مشابه برای سایر موارد.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویان مقطع کارشناسی متعهد خدمت دبیری، می بایست در هر ترم علاوه بر درس اصلی رشته خود **حداقل یک درس صلاحیت معلمی** در لیست دروس ثبت نامی خود داشته باشند، مگر این که کلیه دروس این مجموعه را قبلا گذرانده باشند.

مسئولیت توجه به این مهم، متوجه شخص دانشجو است و تبعات ناشی از قصور در آن قابل جبران نیست.

دانشجویان ورودی ۹۴ و قبل از آن دروس صلاحیت معلمی را بر اساس جدول موجود در برنامه درسی خود اخذ نمایند و دانشجویان ورودی ۹۵ و بعد از آن دروس صلاحیت معلمی را بر اساس جدول جدید (صفحه بعد) اخذ نمایند.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

جدول دروس عمومی و اختصاصی دوره کسب شایستگی ها و مهارت های معلمی به منظور ارائه به دانشجو معلمان در مقطع کارشناسی برای ورودی سال ۹۵ و بعد از آن

| ردیف | عنوان درس | واحد معادل | شماره درس | ساعت | | | پیش نیاز | ارایه در قیاسال پیشنهادی | ارایه دهنده |
|------|---|------------|-----------|------|------|------|----------|------------------------------------|--|
| | | | | نظری | عملی | جمع | | | |
| ۱ | فلسفه تعلیم و تربیت رسمی و عمومی در جمهوری اسلامی ایران | ۲ | ۱۵۱۱۱۲۸ | ۳۲ | --- | ۳۲ | ندارد | تیمبال اول و دوم | گروه علوم تربیتی |
| ۲ | روانشناسی و کاربرد آن در آموزش | ۳ | ۱۵۱۱۱۶۹ | ۴۸ | --- | ۴۸ | ندارد | تیمبال اول و دوم | گروه علوم تربیتی |
| ۳ | ارزشیابی یادگیری | ۲ | ۱۵۱۱۲۲۹ | ۳۲ | --- | ۳۲ | ۱ و ۲ | تیمبال سوم و چهارم | گروه علوم تربیتی |
| ۴ | سازمان و مدیریت در نظام های آموزشی | ۲ | ۱۵۱۱۲۲۵ | ۳۲ | --- | ۳۲ | ۱ و ۲ | تیمبال سوم و چهارم | گروه علوم تربیتی |
| ۵ | اصول و روش های یاددهی و یادگیری | ۱-۲ | ۱۵۱۱۲۳۶ | ۳۲ | ۳۲ | ۶۴ | ۱ الی ۴ | تیمبال پنجم و ششم | گروه علوم تربیتی |
| ۶ | کاربرد فناوری در آموزش | ۱+۱ | ۱۵۱۱۱۹۶ | ۱۶ | ۳۲ | ۴۸ | ۱ الی ۴ | تیمبال پنجم و ششم | گروه علوم تربیتی |
| ۷ | کارورزی ۱ | ۲ | ۱۵۱۱۱۹۷ | --- | ۱۲۸ | ۱۲۸ | ۱ الی ۴ | تیمبال ششم (فرمهر) | گروه علوم تربیتی |
| ۸ | کارورزی ۲ | ۲ | ۱۵۱۱۲۱۶ | --- | ۱۲۸ | ۱۲۸ | ۱ الی ۴ | تیمبال هفتم (فرمهر) | گروه علوم تربیتی |
| ۹ | تحلیل محتوای بسته آموزشی در رشته | ۱-۲ | ۹۰۱۲۰۱۳ | ۳۲ | ۳۲ | ۶۴ | ۱ الی ۴ | تیمبال هشتم | گروه آموزشی مربوطه |
| ۱۰ | کارگاه آموزش در رشته...۱* | ۱,۵ | ۹۰۱۲۰۱۴ | --- | ۷۲ | ۷۲ | | تپستان تیمبال ۵ یا در طول تیمبال ۶ | گروه آموزشی مربوطه یا سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| | کارگاه آموزش در رشته...۲* | ۱,۵ | ۹۰۱۲۰۱۵ | --- | ۷۲ | ۷۲ | | تپستان تیمبال ۵ یا در طول تیمبال ۶ | گروه آموزشی مربوطه یا سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| ۱۱ | کارگاه آموزش در رشته...۳* | ۱,۵ | ۹۰۱۲۰۲۱ | --- | ۷۲ | ۷۲ | | تپستان تیمبال ۵ یا در طول تیمبال ۶ | گروه آموزشی مربوطه یا سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| | کارگاه آموزش در رشته...۴* | ۱,۵ | ۹۰۱۲۰۲۲ | --- | ۷۲ | ۷۲ | | تپستان تیمبال ۷ یا در طول تیمبال ۸ | گروه آموزشی مربوطه یا سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| ۱۲ | کارگاه آموزش در رشته...۵* | ۱,۵ | ۹۰۱۲۰۲۳ | --- | ۷۲ | ۷۲ | | تپستان تیمبال ۷ یا در طول تیمبال ۸ | گروه آموزشی مربوطه یا سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| | کارگاه آموزش در رشته...۶* | ۱,۵ | ۹۰۱۲۰۲۴ | --- | ۷۲ | ۷۲ | | تپستان تیمبال ۷ یا در طول تیمبال ۸ | گروه آموزشی مربوطه یا سازمان آموزش فنی و حرفه ای |
| | جمع واحد/ ساعات | ۳۰ | | ۲۲۴ | ۷۸۴ | ۱۰۰۸ | | | |



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویان کارشناسی ارشد

کف و سقف واحد برای دانشجویان کارشناسی ارشد با احتساب واحد دروس جبرانی ۸ واحد و ۱۴ واحد است. دانشجویان کارشناسی ارشد (حتی کسانی که فقط واحد پایان نامه برای آنها باقیمانده است) حتماً می بایست در هر نیمسال انتخاب واحد نمایند.

دانشجویان دکتری

کف و سقف واحد برای دانشجویان دکتری ۶ واحد و ۱۰ واحد است. دانشجویان دکتری (حتی کسانی که فقط واحد رساله برای آنان باقی مانده است) حتماً می بایست در هر نیمسال انتخاب واحد نمایند.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

کلیه دانشجویان موظفاند **جدا از محدودیت های اعمال شده در سامانه گلستان**، خود نیز نسبت به رعایت سقف و کف و رعایت پیش نیاز و تعداد واحدهای دروس صلاحیت معلمی در دروس انتخابی دقت و توجه لازم را به عمل آورند.

لازم به ذکر است **در هر مرحله ای از نیمسال تحصیلی** که موارد خلاف آیین نامه مشاهده گردد، **درس مربوطه حذف خواهد شد.**



ثبت نام

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

جهت شرکت در انتخاب واحد می بایست از

منوی کاربری / ثبت نام / ثبت نام اصلی

وارد صفحه انتخاب واحد شوید

با مراجعه به **راهنمای ثبت نام** در راهنمای فرآیند های سیستم گلستان جهت دانشجویان، فرآیند انجام فعالیت برای شما کاملا مشخص شده است. خواهشمند است مطابق روال تعریف شده عمل نمایید تا مشکلات احتمالی به حداقل برسد.

در صورتیکه در انتخاب واحدها با **پیغام خطا** مواجه شدید، با حرکت موس روی آن شرح خطا را مشاهده نمایید.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

- در فرآیند ثبت نام این ترم به دلیل عدم حضور دانشجویان، جهت بررسی خطاهای انتخاب واحد، سیستم **پیش خوان خدمت** در هنگام ثبت نام **فعال** گردیده است.
- جهت استفاده از این امکان می بایست به **پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی / درخواست جدید / نوع درخواست = ثبت نام (انتخاب واحد)** مراجعه نموده و مراحل را مانند نمونه زیر به ترتیب انجام داده و در مرحله بعد با کلیک روی آیکن سبز رنگ درخواست را برای مدیر گروه مربوطه ارسال نمایید تا در صورت صلاحدید اقدام نمایند.

درخواست بررسی مسائیل آموزشی دانشجو

شماره دانشجو

مشخصات درخواست

نوع درخواست **۱** ثبت نام (انتخاب واحد)

درس **۲** ۰۱ ۱۰۰ ۱۱ ۱۳

درخواست اول **۳**

مشاهده کامل درخواست **۴**

بازگشت **۵** ایجاد تغییرات

لطفا در صورت امکان در خصوص افزایش ظرفیت دستور فرمایید.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

همچنین دانشجویان محترم برای بررسی برخی از مشکلات خود می توانند در سامانه گلستان به پیشخوان خدمت / بررسی مشکلات آموزشی دانشجو نیز مراجعه نمایند.

در این پیشخوان دانشجو مشکلات و مسایل آموزشی خود را برای آموزش دانشکده ارسال نموده و متناسب با نوع مشکل، مسئول مربوطه به آن پاسخ خواهد داد.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

مجوزهای قابل اعطا در جریان ثبت نام در اختیار **مدیر گروه** عبارتند از:

- ❖ **افزایش ظرفیت:** مربوط به گروه های درسی که دانشجو قبلا اخذ نموده و نمره آن هنوز نیامده و احتمال پاس نشدن آن توسط دانشجو وجود دارد.
- ❖ **افزایش ظرفیت:** جهت گروه های درسی که ظرفیت آنها تکمیل شده و دانشجو تقاضای افزایش ظرفیت دارد.
- ❖ **رعایت پیش نیاز:** جهت گروه های درسی که دانشجو به دلایل مختلف پیش نیاز آنها را **نگذرانده** است.
- ❖ **رعایت هم نیاز:** جهت گروه های درسی که دانشجو به دلایل مختلف هم نیاز آنها را اخذ نکرده است.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

مجوزهای قابل اعطا در جریان ثبت نام در اختیار **مدیر گروه** عبارتند از:

- ❖ **مجوز نظام آموزشی در افزودن درس:** در صورتی که گروه درسی خاص شده باشد و دانشجو قادر به اخذ نباشد.
- ❖ **اثر ترم ورود در افزودن درس:** در صورتی که در شرایط گروه ترم ورود خاص شده باشد و بخواهید غیر فعال گردد.
- ❖ **رعایت حداقل و امد قابل افزودن:** در صورتی که سقف حداقل واحد اخذ شده توسط دانشجو کمتر از حد مجاز باشد.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

خطاهای دیگر به هیچ عنوان قابل رفع و یا صدور مجوز نمی باشند. این خطاها عبارتند از:

➤ **رعایت حداکثر واحد قابل اخذ در ترم و ساعت ثبت نامی در روز:** دانشجویان معدل الف و دانشجویان فارغ التحصیل (ترم آخر) در صورت ثبت قطعی نمراتشان در ترم قبل توسط سیستم شناسایی شده و به صورت اتوماتیک، سقف واحد ثبت نامی آنها افزایش می باید و نیازی به ارائه درخواست ندارند.

➤ **تلاقی ساعت ارائه درس**

➤ **تلاقی زمان امتحان** با توجه به برگزاری الکترونیکی امتحانات، امکان برگزاری آزمون هم زمان وجود ندارد

➤ **اخذ درس خارج از سرفصل تعریف شده**

به همین منظور هیچ درخواستی در خصوص این دسته از خطاها قابل بررسی و اعمال نمی باشد.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

جهت کاهش ترافیک سرور دانشگاه و امکان ارایه خدمات با کیفیت و مطلوب به همه کاربران در زمان ثبت نام ، محدودیت هایی در خصوص **اعمال تغییرات** در سیستم پیش بینی شده است.

۱- جهت تغییر شماره گروه درس ثبت نام شده به جای حذف و اخذ مجدد ، از دکمه **تغییر گروه درس** که به همین منظور در بالای پنل ثبت نام اصلی قرار دارد استفاده نمایید.

توصیه می شود قبل از شروع ثبت نام ، واحدهای مورد نظر خود را بر روی کاغذ ثبت نموده و پس از حصول اطمینان از صحت انتخاب خود ، در سیستم اعمال نمایید.



لیست دروس

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

جهت مشاهده دروس ارایه شده در ترم ۳۹۹۱ می توانید از **گزارش ۲۱۱** استفاده نمایید.

آموزش / دانشجو / گزارش های دانشجو / گزارش ۲۱۱ لیست دروس ارایه شده (ویژه دانشجو)

لازم به ذکر است در سیستم گلستان منحصرأ دانشجو می تواند گروه هایی را مشاهده نماید که در برنامه درسی او (**گزارش ۲۷۲**) وجود دارد و ارایه شده باشند و قبلا آن را پاس نکرده باشد.
مشاهده سایر گروه های درسی برای دانشجو امکان پذیر نبوده و بالطبع درخواست جهت جابجایی بین گروه ها نیز امکان پذیر نیست.

با توجه به توضیحات فوق، در صورتی که درسی را هنوز مشاهده نمی کنید با **آموزش دانشکده خود** تماس بگیرید.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویانی که در ترم ۳۹۹۱ درس **پایان نامه ، پروژه ، رساله** و سایر دروس مدت دار را دارند اعم از اینکه برای **اولین بار** آن را اخذ می نمایند و یا **ترم قبل** اخذ نموده و اکنون نیاز به تمدید دارند، می بایست در جریان انتخاب واحد شرکت نموده و **درس مربوطه را برای ترم جدید مجدداً اخذ نمایند.**

در سیستم گلستان امکان **تمدید** پایان نامه و یا پروژه و ... وجود دارد. با اخذ درس مذکور در هر ترم به صورت اتوماتیک درس برای شما تمدید می شود، مگر اینکه آموزش دانشکده با ادامه تحصیل شما مخالف باشد.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویان کارشناسی ارشد که در ترم ۳۹۹۱ قصد اخذ درس پایان نامه را دارند،

می بایست قبلا از طریق پیشخوان خدمت موجود در صفحه شخصی خود، اقدام به ثبت

درخواست تصویب موضوع پایان نامه ارشد نمایند و سپس برای اخذ درس پایان

نامه اقدام نمایند.



کار آموزشی

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

کلیه دانشجویانی که مایل به اخذ درس **کار آموزشی** در ترم ۳۹۹۱ می باشند . به شرط اینکه این درس توسط دانشکده **ارایه شده باشد** می بایست قبلا درخواست کار آموزشی خود را در سیستم ثبت نمایند.

راهنمای ثبت درخواست در **راهنمای فرآیند های سیستم گلستان** جهت دانشجویان وجود دارد.

جهت ثبت درخواست به پیش خوان خدمت در سامانه گلستان مراجعه نمایید.



سنوآت ۱

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویانی که به هر دلیل **سنوآت مجاز تحصیلی** آنها به اتمام رسیده، امکان شرکت در فرآیند ثبت نام را ندارند. برای این دسته از دانشجویان سرترم ۳۹۹۱ فعال نگردیده است.

دانشجویان مقطع کارشناسی می بایست درخواست خود را از طریق **پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی / درخواست جدید / نوع درخواست = درخواست های مرتبط با کمیسیون موارد خاص** به کارشناس مربوطه ارسال نمایند.

| | | |
|----------------------------|--|---------------------------|
| ورودی ۹۱ و ۹۲ | ورودی ۹۳ و بعد از آن | کارشناسی پیوسته دبیری |
| ۱۰ ترم | ۹ ترم - ۱۰ ترم با اخذ شهریه | |
| ورودی ۹۴ و ۹۵ | | کارشناسی پیوسته غیر دبیری |
| ۸ ترم - ۹ ترم با اخذ شهریه | | |
| ورودی ۹۴ و بعد از آن | | کارشناسی ارشد |
| ۵ ترم - ۶ ترم با اخذ شهریه | | |
| ورودی ۹۱ و ۹۲ و ۹۳ | ورودی ۹۴ و بعد از آن | دکتری |
| ۹ ترم، پژوهشی ۸ ترم | ۸ ترم - ۹ ترم رایگان - ۱۰ ترم با اخذ شهریه | |



سنوات ۲

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

سنوات مجاز نظام وظیفه از تاریخی که برای دانشجو معافیت تحصیلی صادر شده در مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری به ترتیب ۵ سال، ۳ سال و ۶ سال است.

در صورتی که سنوات تحصیلی دانشجو (برادران) از تعداد سنوات مجاز عبور می کند و فارغ التحصیل نمی شود باید به واحد نظام وظیفه مراجعه کند و درخواست سنوات ارفاقی دهد. لازم به ذکر است دانشجویان (برادران) تحصیلات تکمیلی که تاریخ دفاع آنان بعد از پایان سنوات مجاز نظام وظیفه (حتی یک روز) است می بایست قبل از دفاع اقدام به اخذ سنوات ارفاقی نظام وظیفه نمایند.

دانشجویان دارای مشکل می بایست درخواست خود را از طریق **پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی / درخواست جدید / نوع درخواست = امور نظام وظیفه** به کارشناس مربوطه ارسال نمایند.



سنوات ۳

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی مهر ۹۷ که تمایل به ادامه تحصیل در نیمسال پنجم (نیمسال ۳۹۹۱) را دارند، می بایست جهت تمدید سنوات پنجم (بدون شهریه) به پیش خوان خدمت در سامانه گلستان خود مراجعه نموده و در بخش «**درخواست بررسی مشکلات آموزشی**» برای تمدید سنوات بار اول، درخواست خود را ثبت و تایید و ارسال نمایند.

این درخواست بعد از تایید **کارشناس دانشکده و استاد راهنما** منجر به ایجاد سرترم جدید می گردد.



مشروطی

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویانی که به هر دلیل **مشروطی مجاز** آن‌ها به اتمام رسیده، امکان شرکت در فرآیند ثبت نام را ندارند. برای این دسته از دانشجویان سرترم ۳۹۹۱ فعال نگردیده است.

این دسته از دانشجویان می بایست درخواست خود را از طریق **پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی / درخواست جدید / نوع درخواست = درخواست های مرتبط با کمیسیون موارد خاص** به کارشناس مربوطه ارسال نمایند.

| | |
|---------------|-----------------|
| کلیه ورودی ها | کارشناسی پیوسته |
| ۳ ترم | |

| | |
|---------------|---------------|
| کلیه ورودی ها | کارشناسی ارشد |
| ۲ ترم | |



مراجعه نکرده

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

دانشجویانی که به هر دلیل در ترم قبل (۳۹۸۲) **دارای سر ترم** نمی باشند و یا در ترم قبل انتخاب واحد نکرده و سر ترم آنها **ثبت نام نکرده** می باشد، امکان شرکت در فرآیند ثبت نام را ندارند. برای این دسته از دانشجویان سرترم ۳۹۹۱ فعال نگردیده است.

این دسته از دانشجویان می بایست درخواست خود را از طریق **پیش خوان خدمت** / درخواست بررسی مشکلات آموزشی / درخواست جدید / نوع درخواست = درخواست های مرتبط با کمیسیون موارد خاص به کارشناس مربوطه ارسال نمایند.



تکدرس

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

فرآیند تکدرس در سیستم گلستان با نام «**مطالعه آزاد**» شناخته می شود.

دانشجویانی که متقاضی اخذ تکدرس می باشند **نباید در انتخاب واحد نیمسال جاری شرکت نمایند.**

در غیر این صورت امکان ثبت تکدرس برای آنها در سیستم وجود نخواهد داشت.

این دانشجویان به اطلاعیه تکدرس که متعاقبا منتشر خواهد شد مراجعه نمایند.



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

به اطلاع می‌رساند کلیه آیین نامه‌ها، قوانین، محدودیت‌ها و ... در زمینه **ارزشیابی، شهریه، سنوات تحصیلی، مشروطی و ...** بر اساس مصوبات **وزارت علوم، هیات امنا، هیات رئیسه و شورای آموزشی** به مدیر سیستم ابلاغ می‌گردد و لازم الاجراست.

بنابراین در صورتیکه نسبت به هر یک از موارد و محدودیت های اعمال شده در سیستم انتقاد، پیشنهاد و یا نظری دارید می‌بایست منحصرا با مراجع ذیصلاح و موثر مربوط به موضوع در میان بگذارید تا در صورت موافقت و تغییر رویه، موارد به صورت مکتوب و از مسیر اداری جهت اعمال در سیستم ابلاغ گردد.



شروع ترم

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

شروع نیم سال اول تحصیلی از روز شنبه ۹۹/۰۶/۲۹ می باشد و حضور و غیاب دانشجویان از همین تاریخ توسط اساتید محترم انجام و قابل ثبت در سامانه گلستان است. طبق آیین نامه آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، عدم حضور بیش از ۳/۱۶ در کلاس های هر درس منجر به **محرومیت** از امتحان پایان ترم آن درس خواهد شد. **این امکان به صورت خود کار در سامانه فعال است.**

تاریخ ترمیم (حذف و اضافه) شنبه ۹۹/۰۶/۲۲ تا دوشنبه ۹۹/۰۶/۲۴ می باشد و حذف و اضافه دیگری نخواهیم داشت. **دانشجویان در زمان ترمیم هم از منوی ثبت نام اصلی وارد سیستم می شوند.**



توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

انتخاب واحد **دانشجویان جدیدالورود** توسط گروه درسی و دانشکده مربوطه انجام خواهد شد و نیازی به مراجعه شخص دانشجو نمی باشد.

کلیه دانشجویان جهت **مشاهده برنامه هفتگی** خود در جریان ثبت نام به:

آموزش / دانشجو / گزارش های دانشجو / نتیجه ثبت نام... (۷۷)
و یا برنامه هفتگی دانشجو... (۸۸) مراجعه نمایند.



توصیه آخر

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

کلیه دانشجویان موظفند در انتخاب واحد، طبق جدول مربوط و نیز در صورت لزوم در مرحله حذف و اضافه شرکت نمایند. مسئولیت هر گونه کوتاهی، به عهده دانشجو است و دانشجویانی که در مهلت های تعیین شده در این اطلاعیه موفق به انتخاب واحد نشوند یا تعداد واحدهای آنان زیر کف مجاز باشد **ترم تحصیلی آنان حذف** و برای آنان **مرخصی با احتساب در سنوات** منظور می شود. **مرخصی دانشجویان متعهد خدمت دبیری به اداره آموزش و پرورش محل خدمت آنان گزارش خواهد شد.**



توصیه آخر

توصیه های ثبت نامی (انتخاب واحد)

آخرین وضعیت دانشجو در اطلاعات جامع دانشجو در طول فرآیند ثبت نام (انتخاب واحد) به شرح زیر تغییر می یابد:

۱- **ثبت نام نگرده**: بعد از باز شدن سرترم جدید نمایش داده می شود.

۲- **در حال ثبت نام**: به محض اخذ اولین واحد توسط دانشجو تا پایان زمان ترمیم.

۳- **مشغول به تحصیل**: بعد از اتمام ترمیم و تثبیت انتخاب واحد.

در مراحل اول و دوم به دلایل مختلف امکان **تغییر و یا حذف گروه های درسی** اخذ شده، توسط دانشکده وجود دارد و لازم است دانشجویان انتخاب واحد خود را **روزانه** چک نموده و در صورت ایجاد تغییرات نسبت به ترمیم آن با واحدهای دیگر اقدام نمایند.

در پایان انتخاب واحد و بعد از تغییر وضعیت شما به مشغول به تحصیل، حتما با مراجعه به اطلاعات جامع دانشجو و یا گزارش ۷۳ در صفحه پورتال خود از صحت انتخاب واحد خود اطمینان حاصل فرمایید. عواقب ناشی از عدم توجه به این موضوع متوجه دانشجو می باشد.